

Job im Schloss?

Im Saalekreis werden
Karrieren gemacht,
keine Märchen erzählt!



Jetzt bewerben!

Der Saalekreis, im Zuge der Kreisfusion im Jahr 2007 entstanden, schließt sich wie ein Ring um die kreisfreie Stadt Halle (Saale). In ihm verbinden sich Tradition und Moderne, werden vergangene Zeugen bewahrt und berichten futuristisch anmutende Industriekomplexe vom Ideenreichtum der Menschen. Er ist ein lebens- und vor allem liebenswerter Landkreis, den es zu entdecken gilt. So vielfältig wie unsere Aufgaben sind auch unsere Jobmöglichkeiten.

Im Ausländeramt ist am Dienort Merseburg eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d) Staatsangehörigkeitsfragen

in Vollzeit zu besetzen. Das unbefristete Arbeitsverhältnis beginnt zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

Bearbeitung und Entscheidung von Anträgen auf Einbürgerung bei Rechtsanspruch und Ermessenseinbürgerung

- Durchführung eines Beratungsgespräches
- Auswertung der Ausländerakte
- Einholung von Stellungnahmen von zu beteiligenden Behörden (z. B. Polizei, Amtsgericht)
- Prüfung der Anerkennung ausländischer Urkunden
- unterschriftsreife Erarbeitung der Stellungnahme der Kreisverwaltung zum Antrag
- Ausstellung der Einbürgerungsurkunde, Festsetzung der Gebühr
- Vorbereitung der Einbürgerungsveranstaltung

Bearbeitung von Anträgen auf Ausstellung eines Staatsangehörigkeitsausweises/ Rechtsstellung als Deutscher

- unterschriftsreife Erarbeitung der Stellungnahme der Kreisverwaltung zum Antrag
- Einholung von Auskünften beteiligter Behörden
- Ausstellung von Urkunden, Festsetzung der Gebühr
- Ausstellung von Negativbescheinigungen
- Beratungsfunktion

Bearbeitung von Anträgen auf Beibehaltung, Verzicht und Ausschlagung der deutschen Staatsangehörigkeit

- Einholung von Auskünften (Bundesverwaltungsamt Köln, Heimatortskartei)
- unterschriftsreife Erarbeitung der Stellungnahme der Kreisverwaltung zum Antrag
- Ausstellung von Urkunden, Festsetzung der Gebühr

Bearbeitung von Optionsfällen

- Bearbeitung der Erklärung
- Bearbeitung der Beibehaltungsgenehmigung
- Abstimmung mit Einwohnermeldeämtern

Erarbeiten/Führen von Statistiken und Meldungen

Ihr Profil

- Sie sind eine engagierte Persönlichkeit mit einem abgeschlossenen Hochschulstudium der Studienrichtung Öffentliche Verwaltung/ Verwaltungswissenschaften.
- Alternativ haben Sie erfolgreich einen Beschäftigtenlehrgang II abgeschlossen.
- Idealerweise haben Sie anwendungsbereite Kenntnisse im Verwaltungs- und Verwaltungsverfahrenswesen und sind im Besitz einer Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B. Fachliche Erfahrungen und Spezialkenntnisse im Ausländerrecht sind wünschenswert. Englische Sprachkenntnisse sind von Vorteil.
- Sie arbeiten gerne selbständig und sind zuverlässig, verfügen über ausgeprägte Kommunikations- und Durchsetzungsfähigkeit, Verhandlungsgeschick sowie Teamfähigkeit. Interkulturelle Kompetenzen sowie Kritik- und Konfliktfähigkeit runden Ihr Profil ab.
- Sie besitzen mündliche und schriftliche Kenntnisse der deutschen Sprache, mindestens auf Niveaustufe C1 des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens.

Das können wir Ihnen als moderner, öffentlicher Arbeitgeber bieten



Familienfreundliches
Arbeitsumfeld



Betriebliche
Gesundheitsförderung



Starker interner
Arbeitsmarkt



Umfangreiche
Fortbildungen



Betriebliche
Altersvorsorge



Flexible
Arbeitszeiten



Motivierende
Teambildung



Krisenfester
Arbeitsplatz

Arbeitszeit und Vergütung/Eingruppierung

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Wochenstunden.

Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 9b TVöD-VKA.

Sind Sie bereits im Öffentlichen Dienst tätig und wechseln zu uns, bieten wir Abordnungen zur Erprobung an. Diese Möglichkeit besteht bei Tarifbeschäftigten in Abstimmung mit der abgebenden Behörde.

Die Anerkennung von Berufserfahrungen für die Stufenzuordnungen erfolgen im Rahmen der Möglichkeiten des TVöD-VKA.

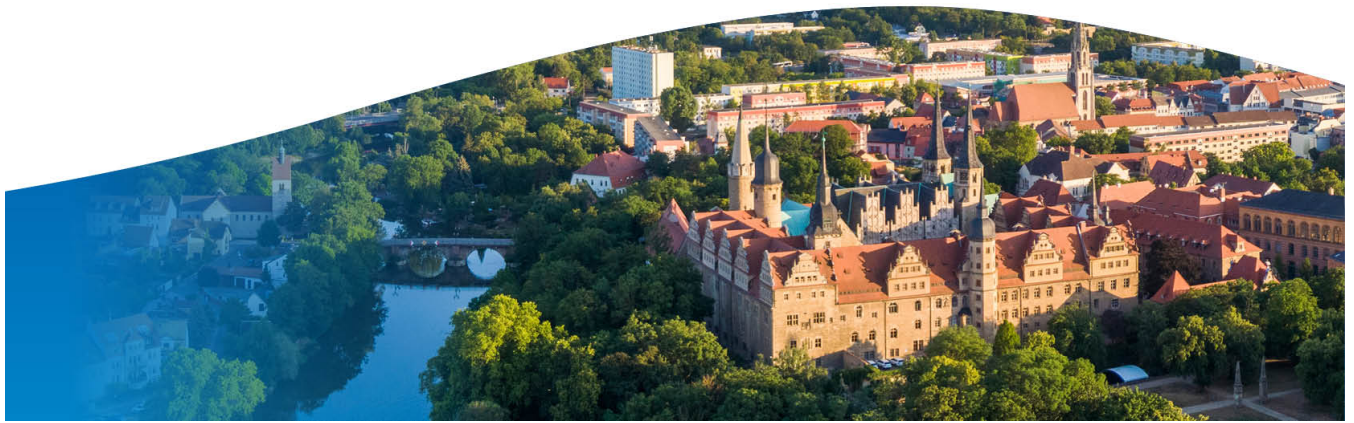
Bewerbung und Kontakt

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre Online-Bewerbung (www.saalekreis.de) bis zum 31.03.2026. Nähere Auskünfte zum Anforderungs- und Aufgabenprofil erteilt Ihnen Ihr zukünftiger Vorgesetzter Herr Biermann unter der Telefonnummer 03461 40-1234.

Für Verfahrensfragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung steht Ihnen Frau Luhanek unter der Telefonnummer 03461 40-2135 gern zur Verfügung. Der Landkreis Saalekreis fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Menschen mit Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung werden bei gleicher Eignung angemessen berücksichtigt.

Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung ausschließlich unser Onlineportal. Für eine erfolgreiche Bewerbung können nur abgeschlossene Bewerbungsvorgänge mit vollständig hochgeladenen Unterlagen akzeptiert werden. Reise-/Bewerbungskosten und andere Aufwendungen werden nicht erstattet.

i.A. Nancy Schönfelder
Amtsleiterin Personalamt



Jetzt bewerben!