Jetzt bewerben!

Sie möchten Menschen in sozialen Schwierigkeiten unterstützen und dabei helfen, Notlagen zu überwinden? Dann sind Sie bei uns im Sozialamt an der richtigen Stelle. Wir vermitteln in Zusammenarbeit mit unseren Partnern individuelle Hilfen und stellen Leistungen für Menschen zur Verfügung, die aufgrund von Alter, Krankheit oder Behinderung nicht in der Lage sind, ihren Lebensunterhalt aus eigener Kraft zu bestreiten oder ihren Alltag nicht mehr ohne Hilfe bewältigen können. Unser Ziel ist es, ein menschenwürdiges Leben ohne Armut und soziale Isolation zu ermöglichen und allen Menschen die gleiche Chance auf Bildung, Entwicklung und gesellschaftliche Teilhabe zu ermöglichen. Finden Sie Ihren Job bei uns im Sozialamt als eines der größten Organisationsbereiche in der Kreisverwaltung Saalekreis.

Im Sozialamt ist am Dienstort Merseburg eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d) Eingliederungshilfe/Grundsicherung/HLU in besonderen Wohnformen

in Vollzeit zu besetzen. Das unbefristete Arbeitsverhältnis beginnt zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Gewährung von Grundsicherungsleistungen/HLU für Leistungsberechtigte SGB IX in besonderen Wohnformen
- Antragsausgabe
- Prüfung der Anspruchsvoraussetzungen GruSi oder HLU, Ermittlung Leistungshöhe (Regelbedarf, Mehrbedarfe, KdU),
- Bescheiderteilung, Anmeldung §264 SGB V (Hilfen zur Gesundheit), Prüfung Zahlungsein- und -ausgänge

- Unterstützung bei der Bearbeitung von einmaligen Leistungen, z.B. in Fällen des Verlassens der Einrichtung (Wohnungserstausstattung)
- Geltendmachung von Erstattungsansprüchen/ Rückforderungen: Anmeldung Erstattungsanspruch gegenüber Wohngeld, Familienkasse, Rentenversicherung, Erben, anderen Sozialleistungsträgern

Ihr Profil

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung als

- Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder
- Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w/d) oder
- Steuerfachangestellter (m/w/d) oder
- Jusitzfachangestellter (m/w/d) oder
- Notarfachangestellter (m/w/d) oder
- Sozialversicherungsfachangestellter (m/w/d) oder
- Kaufmann (m/w/d) für Bürokommunikation (bzw. frühere adäquate Berufsbezeichnung)
- Alternativ haben Sie einen BI-Lehrgang abgeschlossen.

Sie haben idealerweise bereits fachliche Erfahrungen im Sozialrecht und verfügen über ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit,Organisationsfähigkeit und Teamgeist.

Sie besitzen mündliche und schriftliche Kenntnisse der deutschen Sprache, mindestens auf Niveaustufe C1 des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens.

Das können wir Ihnen als moderner, öffentlicher Arbeitgeber bieten

Familienfreundliches Arbeitsumfeld

Betriebliche Gesundheitsförderung

Starker interner Arbeitsmarkt

Umfangreiche Fortbildungen

Betriebliche Altersvorsorge

Flexible Arbeitszeiten

Motivierende Teambildung

Krisenfester Arbeitsplatz

Arbeitszeit und Vergütung/Eingruppierung

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Wochenstunden.

Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 7 TVöD-VKA.

Sind Sie bereits im Öffentlichen Dienst tätig und wechseln zu uns, bieten wir Abordnungen zur Erprobung an. Diese Möglichkeit besteht bei Tarifbeschäftigten und Beamten in Abstimmung mit der abgebenden Behörde.

Die Anerkennung von Berufserfahrungen für die Stufenzuordnungen erfolgen im Rahmen der Möglichkeiten des TVöD-VKA bzw. der beamtenrechtlichen Vorschriften.

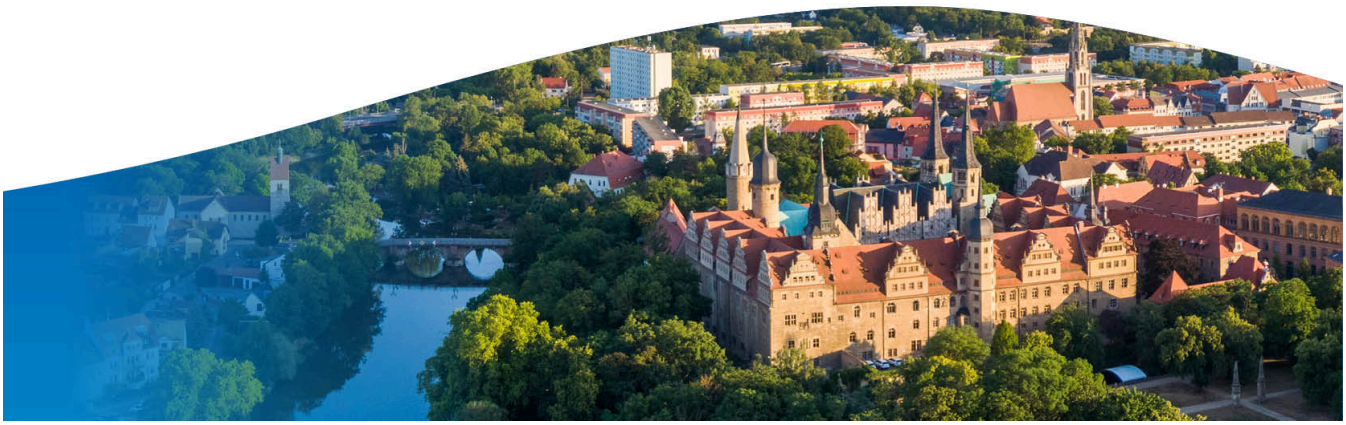
Bewerbung und Kontakt

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre Online-Bewerbung (www.saalekreis.de) bis zum 17.09.2025 . Nähere Auskünfte zum Anforderungs- und Aufgabenprofil erteilt Ihnen Ihr zukünftiger Vorgesetzter **Herr Schmidt** unter der Telefonnummer **03461 40-2300**.

Für Verfahrensfragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung steht Ihnen **Frau Siegel** unter der Telefonnummer **03461 40-2104** gern zur Verfügung. Der Landkreis Saalekreis fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Menschen mit Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung werden bei gleicher Eignung angemessen berücksichtigt.

Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung ausschließlich unser Onlineportal. Für eine erfolgreiche Bewerbung können nur abgeschlossene Bewerbungsvorgänge mit vollständig hochgeladenen Unterlagen akzeptiert werden. Reise-/Bewerbungskosten und andere Aufwendungen werden nicht erstattet.

i.A. Nancy Schönfelder
Amtsleiterin Personalamt



Jetzt bewerben!